

「うつくしき日本画展」に係る会計年度任用職員募集要項

令和8年3月
北海道立函館美術館

職名	主事（非常勤）
採用予定人数	2名
業務内容	展示室内の監視業務、展覧会運営補助、事務補助等
応募資格	地方公務員法第16条各号に該当する方は応募できません。
任用期間	令和8年4月17日（金）から令和8年6月21日（日）
再度の任用	更新なし
所属	北海道立函館美術館
勤務地	函館市五稜郭町37番6号
勤務日・勤務時間	○勤務日：別紙「『うつくしき日本画展』 勤務割振表」のとおり ○勤務時間：9時20分～17時00分 ※勤務割振表の勤務日は変更になる場合があります。
休憩時間	60分
休日（勤務不要日）	別紙「『うつくしき日本画展』 勤務割振表」のとおり ※勤務割振表の休日は変更になる場合があります。
給与	勤務1時間当たり 1,203円～1,425円 ※上記の範囲内で、職務経験等により決定します。
支給日	原則毎月21日 （月の初日から末日までの勤務実績に基づき、翌月21日に支給）
手当等	通勤費のほか、実績に応じて時間外勤務に対する手当が支給されます。
休暇	なし
服務	地方公務員法が適用され、秘密を守る義務や職務専念義務等を負います。
社会保険等	雇用保険に加入します。
応募方法	写真付きの履歴書を、令和8年4月3日（金）までに下記の応募先に郵送又は持参してください。 ○応募先 〒040-0001 函館市五稜郭町37番6号 北海道立函館美術館総務課 ○問合せ先 0138-56-6311 ・封筒に「『うつくしき日本画展』に係る会計年度任用職員応募書類在中」と朱書きしてください。 ・職歴は漏れなく記載してください。 ・提出いただいた履歴書は返却しません。 ・書類選考、面接選考を実施の上、任用を決定します（面接選考は書類選考を通過した方のみ実施）。日程など詳細は、別途連絡します。
その他	履歴書等に記載いただいた個人情報、会計年度任用職員の選考及び任用以外の目的には利用しません。